



Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE DI CUI ALL'ART. 22, COMMA 1, PARAGRAFO II, LETTERA B) DEL CCNL 23.01.2024, AREA SANITA', DENOMINATO "AS - GESTIONE CLINICA E RIABILITATIVA DEL LINFEDEMA SECONDO LE LINEE GUIDA REGIONALI E NAZIONALI" PRESSO LA U.O.C. MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI POPOLI.

**DATA DI PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DELLA ASL: 06/10/2025**

**SCADENZA: 21/10/2025**

In esecuzione della deliberazione nr. 1335 del 03.10.2025 è indetto un avviso interno per il conferimento dell'incarico professionale di Alta Specializzazione denominato "AS – GESTIONE CLINICA E RIABILITATIVA DEL LINFEDEMA SECONDO LE LINEE GUIDA REGIONALI E NAZIONALI", presso la U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa del Presidio Ospedaliero di Popoli, riservato ai dirigenti medici in servizio presso la suddetta Struttura, che abbiano maturato almeno cinque anni di anzianità e con valutazione positiva del Collegio Tecnico.

L'incarico verrà conferito per la durata di 5 anni, fatti salvi i limiti di età previsti dalla normativa vigente, e sarà soggetto alle procedure di valutazione e verifica, sia annuali da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, sia al termine dell'incarico da parte del Collegio Tecnico, previste dalle vigenti disposizioni normative, contrattuali e regolamentari aziendali.

Si precisa che, ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato individuato dovrà aver riportato una valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico e che, pertanto, nell'eventualità in cui detta valutazione non fosse stata ancora espletata, lo stesso verrà sottoposto alla suddetta procedura valutativa.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Le domande di ammissione al presente Avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema dell'allegato A), indirizzate al Direttore Generale dell'ASL di Pescara - dovranno pervenire entro e non oltre, pena l'esclusione, il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it) sezione Concorsi – Avvisi riservati al personale interno.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione devono essere inviate **esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it) **a pena di esclusione.**

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in **un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB.** Tutte le domande inviate attraverso modalità differenti dalla suddetta saranno ritenute irricevibili. Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande trasmesse in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A), deve essere firmata in calce dall'interessato, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fronte retro di un documento di identità del candidato in corso di validità.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

Alla domanda di partecipazione di cui all'Allegato A) i concorrenti devono allegare, esclusivamente, **un curriculum formativo-professionale**, redatto su carta semplice, datato e firmato, **autocertificato ai sensi del D.P.R n. 445/2000** nonché l'**esito delle eventuali valutazioni** cui il dirigente è stato sottoposto presso altre aziende del SSN.

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività svolte e le esperienze maturate in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, nonché documentate esperienze di studio e ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale in relazione all'incarico di cui al presente bando nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore.

In sede di valutazione del curriculum sarà data particolare rilevanza alle esperienze professionali maturate nello specifico settore di afferenza.

## **PROCEDURA, CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO:**

Nell'affidamento dell'incarico l'Azienda terrà conto:

- a) della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico, laddove presente;
- b) dell'area, disciplina o profilo di appartenenza;
- c) del grado di professionalità desunta dai titoli conseguiti e dal curriculum professionale allegato alla domanda di partecipazione;
- d) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche correlate all'incarico da conferire che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore;
- e) dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi affidati, valutati dagli organismi deputati.

In caso di più candidati al presente avviso in possesso dei requisiti di ammissione il Direttore Generale procederà all'affidamento dell'incarico, con atto scritto e motivato, sulla base di una rosa di candidati ritenuti maggiormente idonei a seguito di giudizio di idoneità reso dal Direttore/Responsabile della struttura, secondo le modalità di cui all'articolo 10, commi 3 e 5 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca incarichi dirigenziali.

## **OGGETTO E OBIETTIVI DELL'INCARICO:**

Nell'espletamento dell'incarico professionale gli obiettivi da raggiungere e le funzioni collegate allo stesso risultano essere, principalmente, le seguenti:

- ✚ Sviluppo e Implementazione di Percorsi Diagnostico-Terapeutici:  
Elaborare e implementare protocolli clinici e operativi specifici per la diagnosi e il trattamento del linfedema, in conformità con il PDTA Regionale del Linfedema (Regione Abruzzo) e le Linee Guida SIMFER. Garantire l'applicazione della Terapia Decongestiva Complessa (TDC), inclusi drenaggio linfatico manuale, bendaggio multistrato, esercizio terapeutico e cura della pelle, come trattamento di elezione per il linfedema.
- ✚ Gestione Clinica e Follow-up:  
Assicurare la gestione clinica completa dei pazienti con linfedema (primario e secondario), dalla fase acuta al mantenimento, inclusa la prescrizione e il collaudo di tutori elastocompressivi su misura e ausili specifici. Definire e monitorare programmi di follow-up a lungo termine per prevenire complicanze e ottimizzare i risultati terapeutici.
- ✚ Coordinamento Multidisciplinare:  
Coordinare l'attività delle figure professionali coinvolte nella gestione del linfedema (fisioterapisti, infermieri, terapisti occupazionali, dietologi, chirurghi vascolari/plastici, oncologi, ecc.), promuovendo un approccio integrato e multidisciplinare. Verificare l'aderenza ai programmi riabilitativi e l'efficacia degli interventi.
- ✚ Formazione e Aggiornamento:  
Promuovere la formazione e l'aggiornamento continuo del personale sanitario della U.O.C. sulle più recenti evidenze scientifiche e tecniche riabilitative nel campo del linfedema, in linea con le raccomandazioni nazionali e regionali. Organizzare sessioni formative interne e workshop specifici.

- ✚ Ricerca e Innovazione:  
Partecipare e/o coordinare progetti di ricerca volti a valutare l'efficacia dei trattamenti per il linfedema, l'introduzione di nuove metodologie e tecnologie (es. bioimpedenziometria, sistemi di monitoraggio a distanza), contribuendo alla produzione scientifica e all'implementazione dell'innovazione.
- ✚ Monitoraggio e Valutazione della Qualità:  
Monitorare l'efficacia dei percorsi diagnostico-terapeutici e l'outcome dei pazienti con linfedema, utilizzando indicatori clinici e funzionali. Compilazione annuale di report per la regione Abruzzo. Valutare la qualità delle cure erogate e proporre eventuali modifiche o miglioramenti dei protocolli e dei servizi offerti.
- ✚ Partecipazione a Gruppi di Lavoro e Rete:  
Partecipare a gruppi di lavoro interni ed esterni, anche a livello regionale (es. tavolo tecnico regionale sul linfedema) o nazionale (es. gruppi di studio SIMFER), per la definizione e l'aggiornamento delle linee guida, dei PDTA e degli standard di cura relativi al linfedema, contribuendo attivamente alla rete regionale di riferimento.
- ✚ Attività Clinica Specialistica:  
Esecuzione di visite fisiatriche specialistiche per pazienti con linfedema (primario e secondario) presso il Presidio Ospedaliero di Popoli e, se previsto, in altre sedi aziendali (PO di Penne), con redazione del progetto/programma riabilitativo individuale e indicazione del percorso post-degenza. Gestione ambulatori specialistici dedicati al linfedema, inclusi ambulatori per la prescrizione e il collaudo di ausili specifici. Esecuzione di visite fisiatriche anche per altre patologie muscolo-scheletriche e neurologiche, ove richiesto dalla Direzione UOC, per garantire la piena integrazione nel team riabilitativo.

#### **NORME FINALI E DI RINVIO:**

La Azienda Sanitaria Locale di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando viene fatto espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Dinamiche del Personale - Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara - tel. 085/4253065 dalle ore 11:00 alle 13:00 dal lunedì al venerdì.

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASL PESCARA  
Dott. Vero Michitelli**